



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА



А.Г. Самоделкин

ПОРЯДОК

фиксации хода образовательного процесса по образовательным програм-
мам высшего образования в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА

Нижний Новгород, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет фиксацию хода образовательного процесса по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05 апреля 2017г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1259 от 19.11.2013г.
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА;
- Положение о функционировании электронной информационно-образовательной среды в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА;
- Положение о портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА
- Уставом;
- иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА.

2. Основные понятия

Ход образовательного процесса – отражение его организации и осуществления как последовательная смена обучающих процедур и воспитательных воздействий, форм и содержания учебных занятий и самостоятельной работы, состояние освоения знаний и сформированности компетенций у обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Фиксация хода образовательного процесса в электронной информационной образовательной среде - совокупность действий по закреплению информации о ходе этого процесса.

Состоит в размещении в ЭИОС:

- 1) учебных планов, матриц компетенций, рабочих программ дисциплин и иных методических материалов, расписаний и содержательной информации об аудиторных и внеаудиторных учебных занятиях;
- 2) данных о результатах освоения обучающимися образовательной программы по итогам текущего и промежуточного контроля успеваемости.

3. Задачи фиксации хода образовательного процесса

3.1. Формирование объективной информации о состоянии организации и осуществления образовательного процесса.

3.2 Информирование участников образовательного процесса о результатах освоения обучающимися образовательной программы.

3.3. Выявление нарушений учебной дисциплины и пробелов в освоении образовательной программы с целью принятия своевременных мер по обеспечению успеваемости обучающихся.

3.4. Выявление проблем в учебно-методическом обеспечении и материально-техническом оснащении образовательного процесса для их последующего решения.

3.5. Повышение заинтересованности всех участников образовательного процесса в достижении высоких результатов обучения.

4. Общий порядок фиксации хода образовательного процесса

4.1. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется первоначально на бумажном или электронном носителе обучающимися, старостами учебных групп, преподавателями, кафедрами и деканатами (в ведомостях, в журналах учебных групп, журналах преподавателей).

4.1.1. Обучающиеся систематически готовят документы, подтверждающие их участие в мероприятиях текущей и промежуточной аттестации (рефераты, эссе, контрольные работы, курсовые работы, отчеты по практикам, результаты тестирования, доклады на научных конференциях, отчеты по научно-исследовательской работе, статьи, выпускные квалификационные работы и др.).

4.1.2. Старосты учебных групп ведут журналы повседневного учета посещаемости обучающимися учебных занятий и еженедельно информируют деканат о присутствии или отсутствии обучающихся на занятиях.

4.1.3. Преподаватели записывают дату и содержание каждого учебного занятия в журнале преподавателя, отмечают в своих учетных тетрадях посещаемость и активность обучающихся в аудиторной, внеаудиторной и самостоятельной работе. Как правило, не менее двух раз в семестр преподаватели проводят мероприятия текущего контроля знаний в формах, предусмотренных рабочими программами дисциплин.

4.1.4. Кафедры получают информацию от преподавателей о ходе образовательного процесса и результатах текущего контроля, учитывают ее в своей работе со обучающимися и передают в деканаты.

4.1.5. Деканаты совместно с кафедрами осуществляют фиксацию хода образовательного процесса в ЭИОС на основе документации, поступающей от деканатов, кафедр, преподавателей, старост учебных групп и обучающихся.

4.2. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется в ЭИОС через электронное портфолио обучающегося, где размещаются рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, рекомендации по самостоятельной работе обучающихся, отражается информация об итогах текущей и промежуточной успеваемости обучающегося программы государственных итоговых экзаменов и др.

Результаты освоения обучающимся основной образовательной программы размещаются в портфолио в виде матрицы компетенций с отметкой об их сформированности. Информация размещается в личном портфолио обучающегося в последнем учебном семестре, перед итоговой (государственной итоговой) аттестацией, на которой проверяется уровень сформированности компетенций.

В электронном портфолио обучающегося хранятся его работы, оценки и рецензии на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, а также фиксируются индивидуальные достижения обучающегося в учебной, научной и общественной деятельности. Формирование и содержание электронного портфолио регулируются отдельным Положением.

5. Доступ к элементам ЭИОС

5.1. Доступ обучающегося к элементам ЭИОС ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА осуществляется:

- в Личный кабинет обучающегося - по логину и паролю. Пароль генерируется при первом входе в кабинет.

5.2. Академия предоставляет свободный доступ и возможность оценивания и размещения комментариев к портфолио обучающихся любым участникам учебного процесса.

Рассмотрено и одобрено на заседании
ученого совета ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА
(протокол № 5 от 4 августа 2017г.).