



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА

А.Г. Самоделкин

4 августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской работе магистранта
в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА

Нижний Новгород, 2017

Настоящее Положение устанавливает общий порядок организации и проведения научно-исследовательской работы (далее НИР) обучающихся в магистратуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородская государственная сельскохозяйственная академии» (далее - Академия).

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»,
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки и специальностям высшего образования,
- Уставом;
- локальными нормативными актами Академии.

1.2 Научно-исследовательская деятельность является видом профессиональной деятельности, к которой готовится магистрант.

1.3 НИР является обязательной частью Блока 2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.4 Целью НИР обучающихся в магистратуре, (далее - магистрантов) является формирование у выпускников способности и готовности к выполнению профессиональных функций в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки.

1.5 Содержание НИР магистрантов определяется в соответствии с содержанием основной профессиональной образовательной программы магистратуры и закрепляется в индивидуальном плане НИР.

2. Руководство НИР магистрантов

2.1. Общее руководство НИР по программе магистратуры осуществляет руководитель программы. Руководитель программы магистратуры проводит научно-исследовательские семинары и осуществляет контроль деятельности научных руководителей магистрантов.

2.2. Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистранта осуществляет научный руководитель. Научный руководитель совместно с магистрантом составляет индивидуальный план научно-исследовательской работы, контролирует его выполнение, осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации (приложение 1.)

2.3. Для штатного научно-педагогического работника Академии, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами; для внутреннего штатного совместителя - не более чем одной магистерской программой. Непосредственное руководство магистрантами осуществляется ру-

ководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается, как правило, одновременное руководство не более чем тремя магистрантами.

Состав научных руководителей обучающихся на программе магистратуры, реализуемой выпускающей кафедрой, определяется заведующим кафедрой и в начале учебного года доводится до руководителя программы магистратуры.

2.4. Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП магистратуры должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником академии, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присваиваемую за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

3. Организация НИР магистрантов

3.1. НИР магистрантов проводится на кафедре (кафедрах) академии, осуществляющей реализацию программы магистратуры.

Организацию научно-исследовательской работы магистрантов осуществляет факультет. При реализации межкафедральных программ магистратуры в рамках двух и более факультетов, организацию научно-исследовательской работы магистранта осуществляет кафедра, в которой работает его научный руководитель.

3.2. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.3. НИР магистрантов включает следующие этапы:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата с обзором исследовательских работ по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом;
- публикация результатов в научных изданиях и/или представление на научно-практических, научно-методических конференциях (не менее трех);
- публичная защита выполненной работы – магистерской диссертации на итоговой (государственной) экзаменационной комиссии.

3.4. Задачи научно-исследовательской работы в семестре заключаются в формировании у магистрантов способности и готовности к:

- ведению библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- постановке и решению задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбору необходимых методов исследования (модификации существующих, разработки новых методов), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках программы магистратуры);
- применению современных информационных технологий при проведении научных и прикладных исследований;
- анализу и обработке полученных результатов, представлению их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научных статей, курсовых работ и проектов, магистерской диссертации).

3.5. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;
- участие в научно-исследовательских семинарах по программе магистратуры;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация научных статей;
- подготовка и защита курсовых работ и курсовых проектов, эссе по направлению проводимых научных и прикладных исследований;
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

Перечень форм НИР может быть дополнен в зависимости от специфики программы магистратуры.

3.6. Содержание НИР, формы и сроки представления результатов НИР определяются индивидуальным планом НИР.

Магистрант публично докладывает о результатах НИР, как правило, в рамках научно-исследовательского семинара.

По результатам выполнения индивидуального плана НИР на основании представленного отчета научным руководителем проводится аттестация магистранта.

4. План и отчет о НИР обучающихся магистратуры

4.1. НИР магистрантов организуется в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта (Приложение 1).

В индивидуальном плане НИР магистранта определяются тема магистерской диссертации, направления ее разработки, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам, сроки аттестации по итогам НИР.

Индивидуальный план НИР разрабатывается магистрантом, согласовывается с научным руководителем.

Срок представления индивидуальных планов на утверждение – не позднее, чем через 3 месяца с момента начала процесса обучения.

4.2. Промежуточный отчет о НИР (Приложение 2) оформляется магистрантом по результатам НИР и служит основанием для аттестации магистранта.

Промежуточные отчеты заверяются научным руководителем, обсуждаются и согласовываются с руководителем программы магистратуры.

4.3. Итоговый отчет о НИР магистранта (Приложение 3) оформляется магистрантом по итогам НИР.

Отчет о НИР согласовывается с научным руководителем и проходит обсуждение. Итоговые отчеты о НИР, успешно прошедшие обсуждение, рассматриваются на заседании кафедры по представлению руководителя программы и утверждаются ученым советом факультета.

Наличие утвержденного отчета о НИР является условием допуска магистранта к защите магистерской диссертации.

4.4. Индивидуальный план и отчеты о НИР хранятся на кафедре. Копии индивидуального плана и отчетов передаются на соответствующий факультет.

5. Научно-исследовательский семинар

5.1. Основной формой планирования и контроля НИР магистрантов является обобщение темы, обсуждение плана и результатов НИР в рамках научно-исследовательского семинара.

Научно-исследовательский семинар обеспечивает методическую поддержку магистрантов в ходе их НИР.

5.2. Научно-исследовательский семинар проводится руководителем программы. В семинаре участвуют магистранты и их научные руководители. К работе семинара могут привлекаться работодатели и ведущие исследователи.

5.3. Основные задачи научно-исследовательского семинара:

- проведение профориентационной и консультационной работы для магистрантов, позволяющей им выбрать направление исследования, сформулировать тему магистерской диссертации и составить план НИР;
- обучение магистрантов навыкам академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
- обсуждение результатов научно-исследовательской работы (аттестация по итогам НИР в семестре, предварительная защита магистерской диссертации);
- выработка у магистрантов навыков публичных выступлений, научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

6. Магистерская диссертация

6.1. Магистерская диссертация выполняется в течение всего срока обучения в магистратуре. Работа над магистерской диссертацией осуществляется магистрантом в период прохождения практики, в том числе выполнения научно-исследовательской работы.

Наличие, количество, содержание, отсутствие научно-исследовательских семинаров отражено в соответствующем учебном плане ОП магистратуры.

6.2. Тема магистерской диссертации утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета факультета об утверждении индивидуальных планов НИР магистрантов.

В процессе НИР тема магистерской диссертации может уточняться.

В случае изменения темы магистерской диссертации, изменение утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета факультета.

6.3. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную квалификационную работу, связанную с решением задач направления подготовки и конкретной программы магистратуры. Магистерская диссертация может иметь исследовательский или прикладной характер.

Магистерская диссертация исследовательского характера направлена на разработку нового теоретического подхода к решению поставленного вопроса исследования и его проверку с помощью качественных или количественных методов исследования.

Магистерская диссертация прикладного характера направлена на решение практической задачи, стоящей перед конкретной организацией. Новизна результатов может заключаться в разработке новых подходов к решению стандартных задач или в адаптации существующих методик для решения нестандартных задач. Магистерские диссертации прикладного характера могут выполняться на основе заявки заинтересованной организации, внедрение полученных результатов в практическую деятельность должно подтверждаться справкой.

6.4. Магистерская диссертация допускается к защите при наличии положительных отзыва научного руководителя, рецензии.

6.5. Рецензирование магистерских диссертаций осуществляется ведущими исследователями, имеющими ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора. Для рецензирования магистерских диссертаций прикладного характера могут привлекаться руководители заинтересованных организаций, по заявке которых выполнялась магистерская диссертация.

Рецензирование магистерской диссертации сотрудниками кафедры (кафедр), реализующей основную образовательную программу магистратуры, по которой выполнялась работа, не допускается.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ

Факультет _____

Кафедра _____

Рассмотрено и одобрено на заседании

кафедры _____

(протокол № _____ от _____)

Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом факультета

(протокол № _____ от _____)

Декан факультета _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
МАГИСТРАНТА

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки _____
(код и наименование)

Научный руководитель магистранта _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистрант

Тема магистерской диссертации _____

Пояснительная записка к выбору темы магистерской диссертации

Развернутый план магистерской диссертации

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НИР

Семестр	Содержание НИР в семестре	Форма представления результатов НИР	Срок представления результатов НИР
1			
2			
3			
4			

Магистрант _____
(подпись)

Согласовано:
Руководитель программы

(ФИО)

Научный руководитель _____
(подпись)

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
МАГИСТРАНТА**

в _____ семестре

Направление подготовки _____
(код и наименование)

Научный руководитель _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации _____

Содержание проделанной НИР _____

Результаты НИР (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

Заключение научного руководителя _____

Магистрант _____
(подпись)

Согласовано:
Руководитель программы

(ФИО)

Научный руководитель _____
(подпись)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ

Факультет _____

Кафедра _____

Рассмотрено и одобрено на заседании

кафедры _____

(протокол № _____ от _____)

Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом факультета

(протокол № _____ от _____)

Декан факультета _____

ОТЧЕТ О НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки _____

(код и наименование)

Научный руководитель магистранта _____

(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации _____
