Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА
_____А.Г. Самоделкин
4 августа 2017 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о формах, средствах и методах обучения в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА

Нижний Новгород, 2017 г.

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует формы, средства и методы обучения, применяемые при обучении обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - Академия).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»,
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым 08.04.2014 №АК-4405вн,
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки и специальностям высшего образования,
- Уставом;
- локальными нормативными актами Академии.

1.3 Выбор интерактивных методов и средств обучения осуществляется преподавателем. Преподаватель может использовать в учебном процессе предложенные в настоящем Положении методы, а также разрабатывать новые в зависимости от особенностей учебной дисциплины, целей и задач учебных занятий.

## 2 Формы обучения

2.1 Обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Академии осуществляется по очной и заочной формам.

2.2 Срок получения образования по программам бакалавриата, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее - ФГОС ВО) по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет 4 года. Срок получения образования по программе бакалавриата в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения, и устанавливается в учебном плане образовательной программы по направлению подготовки.

2.3 Срок получения образования по программам специалитета, реализуемым по ФГОС ВО по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет 5 лет. Срок получения образования по программе специалитета в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения, и устанавливается в учебном плане образовательной программы по специальности.

2.4 Срок получения образования по программам магистратуры, реализуемым по ФГОС ВО по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет 2 года. Срок получе-

ния образования по программе магистратуры в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения, и устанавливается в учебном плане образовательной программы по направлению подготовки.

## 3 Методы обучения, применяемые в учебном процессе

3.1 Интерактивные методы обучения, применяемые в учебном процессе

3.1.1 Цель интерактивного обучения - повышение эффективности образовательного процесса, достижение всеми обучающимися высоких результатов обучения.

3.1.2 Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

3.1.3 Суть использования интерактивных форм проведения состоит в погружении обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки знаний, умений и навыков. Основными преимуществами интерактивных форм обучения являются:

- активизация активно-познавательной и мыслительной деятельности обучающихся;
- вовлечение обучающихся в процесс обучения, освоения нового материала не в качестве пассивных слушателей, а в качестве активных участников;
- развитие навыков анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- развитие коммуникативных компетенций у обучающихся;
- сокращение доли традиционной аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы обучающегося;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- гибкость и доступность процесса обучения.

3.1.4 Интерактивные формы обучения используются преподавателем в объеме не меньшем, чем предусмотрено учебным планом.

3.1.5 В Академии используются следующая классификация интерактивных методов обучения на занятиях разных видов:

3.1.5.1 Интерактивные методы обучения, применяемые на лекциях

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

а) «Мозговой штурм», «Мозговая атака»

«Мозговая штурм», «Мозговая атака» - это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговой штурм» - это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

б) Мини-лекция

Мини-лекция является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом обучающиеся. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение обучающихся к этому вопросу.

в) Презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением

К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

г) Просмотр и обсуждение видеофильмов

На занятиях можно использовать как художественные, так и документальные видеофильмы, фрагменты из них, а также видеоролики и видеосюжеты.

д) Интервью

Термин «интервью» происходит от английского interview, т.е. беседа. По содержанию интервью делятся на группы: документальные интервью; интервью мнений; интервью «пресс-конференция».

Субъектом интервью может выступать как лектор, так и обучающиеся, подготовившие информацию по заданной теме.

е) Обратная связь

Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

ж) Лекция с заранее объявленными ошибками

Лекция с заранее запланированными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

3.1.5.2 Интерактивные методы, применяемые на практических занятиях (семинарах)

а) Разминка

Разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

б) Дискуссия

Дискуссия - одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

в) Кейс-метод (разбор конкретных производственных ситуаций)

Метод анализа конкретных ситуаций - это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций и решения ситуационных задач: стандартных, критических, экстремальных. Метод способствует активизации обучающихся, стимулированию их успеха, подчеркиванию достижений участников. Обучающихся просят проанализировать конкретную ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них.

г) Коллективные решения творческих задач

Под творческими задачами понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов (например, подборка примеров из практики, подборка материала по определенной проблеме, участие в ролевой игре и т.п.)

д) Деловая игра

Деловая игра - средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения.

Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия.

Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности.

Целевая ориентация деловых игр:

- тренинг отдельного навыка;
- тренинг комплекса навыков;
- демонстрация навыка;
- демонстрация типичных ошибок и др.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, отработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

е) Публичная презентация проекта

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет презентация и его ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности большинства специалистов.

ж) Круглый стол

В современном значении выражение «круглый стол» употребляется как название одного из способов организации обсуждения некоторого вопроса. Этот способ характеризуется тем, что:

- цель обсуждения - обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы;
- все участники круглого стола выступают в роли пропонентов (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников); отсутствие набора нескольких ролей характерно не для всех круглых столов;
- все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Чаще всего круглый стол играет скорее информационную роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений.

з) Метод «Дерево решений»

Использование методики «дерево решений» позволяет овладеть навыками выбора оптимального варианта решения, действия и т.п.

Построение «дерева решений» - практический способ оценить преимущества и недостатки различных вариантов. Дерево решений для трех вариантов может выглядеть следующим образом:

| Проблема: | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Вариант 1 | | Вариант 2 | | Вариант 3 | |
| Плюсы | Минусы | Плюсы | Минусы | Плюсы | Минусы |
| | | | | | |
| | | | | | |

3.1.5.3 Интерактивные методы, применяемые при проведении лабораторных работ

а) Работа в малых группах

Работа в малых группах - это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

б) Моделирование производственных процессов и ситуаций

Метод «Моделирование производственных процессов и ситуаций» предусматривает имитацию реальных условий, конкретных специфических операций, моделирование соответствующего рабочего процесса, создание интерактивной модели и др.

в) Ролевая игра

Ролевая игра - это разыгрывание участниками группы сценки с заранее распределенными ролями в интересах овладения определенной поведенческой или эмоциональной стороной жизненных ситуаций.

г) Тренинг

Тренинг (от английского train - воспитывать, учить, приучать) - это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.

3.1.5.4 Интерактивные методы, применяемые при самостоятельной работе обучающихся

Основная возможность применения интерактивных методов при самостоятельной работе заключается в организации групповой работы обучающихся. Стимулирование тесного общения учащихся друг с другом приводит к формированию навыков социального поведения, освоению технологии совместной работы. Работа в группе невозможна без умения быстро и конструктивно принимать решения, брать на себя ответственность, общаться с другими людьми и улаживать конфликтные ситуации.

При создании группы для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель должен:

- четко обозначить цель задания;
- проинструктировать обучающихся об этапах выполнения задания;
- объяснить обучающимся, каким должно быть взаимодействие членов группы, чтобы поставленная цель была достигнута;
- консультировать обучающихся в случае возникновения вопросов по существу задания или чтобы усилить взаимосвязь между членами группы.

При этом консультирование между обучающимися и преподавателем в ходе разработки программы может осуществляться как непосредственно в аудиторное время, так и с использованием информационных технологий.

а) Метод проектов

Этот метод позволяет участникам мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Самое главное, что группа или отдельный участник имеет возможность защитить свой проект, доказать преимущество его перед другими и узнать мнение других обучающихся.

Можно предложить участникам собрать публикации из газет, фотографии, статьи, касающиеся вопросов темы, а затем обсудить эти материалы со всей группой.

б) Метод обучения в парах (спарринг-партнерство)

Спарринг-партнерство как форма организации во внеаудиторной самостоятельной работе представляет собой разновидность парной работы, в которой обучающиеся, исполняя роль соперников в состязании, выполняют задания по заранее заданному педагогом алгоритму.

3.1.6 Организация интерактивного обучения включает:

- нахождение проблемной формулировки темы занятия;
- организацию учебного пространства, располагающего к диалогу;
- формирование мотивационной готовности обучающихся и преподавателя к совместным усилиям в процессе познания;
- создание специальных ситуаций, побуждающих обучающихся к интеграции усилий для решения поставленной задачи;
- выработку и принятие правил учебного сотрудничества для обучающихся и преподавателя;

– использование «поддерживающих» приемов общения: доброжелательные интонации, умение задавать конструктивные вопросы и т.д.;

– оптимизацию системы оценки процесса и результата совместной деятельности;

– развитие общегрупповых и межличностных навыков анализа и самоанализа.

3.1.7 Интерактивное обучение предполагает:

– создание и функционирование виртуальных рабочих кабинетов преподавателей, обучающихся и кураторов;

– регулярное обновление и использование электронно-библиотечной системы Академии;

– регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов (рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), программы государственных итоговых испытаний, методические указания и иные методические материалы);

– использование мультимедийных средств для проведения лекций и семинаров;

– формирование видеотеки с курсами лекций и бизнес-кейсами и др.

3.2 Методы контактной работы, применяемые в учебном процессе

3.2.1 Контактная работа преподавателя с обучающимися (далее - контактная работа) включает в себя:

– занятия лекционного типа;

– занятия практического типа;

– лабораторные занятия;

– консультации;

– индивидуальную работу преподавателя с обучающимися;

– аттестационные испытания – текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) (далее вместе - итоговую) аттестаций обучающихся.

Кроме того, контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, что должно быть отражено в учебных планах образовательных программ Академии (далее - ОП).

3.2.2 Занятия лекционного типа (далее - лекции) составляют основу теоретической подготовки обучающихся. Цель лекции состоит в том, чтобы дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, акцентируя внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы.

Лекция должна активизировать познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления. Данный вид занятия может проводиться профессорами и доцентами Академии. К чтению лекций, в порядке исключения на основании решения проректора по учебно-методической работе, допускаются старшие преподаватели Академии. Лектор несет ответственность за подготовку и качество чтения лекции, как по содержанию, так и по методике.

3.2.3 Занятия практического типа (далее - практические занятия), лабораторные занятия, должны дополнять лекционный материал. По ряду дисциплин практические занятия являются ведущей формой обучения. Главная цель практических занятий состоит в углублении и закреплении знаний, формировании и закреплении практических умений и навыков применения теоретических знаний для выполнения задач и осуществления функций профессиональной деятельности, обучении методам экспериментальных исследований, привитии навыков самостоятельного анализа и обобщения данных, необходимых в профессиональной деятельности.

3.2.4 Практические занятия и лабораторные работы обеспечиваются методическими материалами и методическими указаниями, для проведения занятий соответствующего вида.

3.2.5 Консультация является формой оказания помощи преподавателя обучающимся в самостоятельном изучении учебного материала. Если обучающийся получил неудовлетворительную оценку, пропустил занятие или слабо усваивает программный материал, он обязан явиться к преподавателю на консультацию.

Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим лекционные или практические занятия по дисциплине, и носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Консультации накануне проведения промежуточной аттестации проводятся экзаменатором в соответствии с расписанием промежуточной аттестации. Консультации накануне проведения итоговой аттестации проводятся руководителем ОП, либо иными преподавателями по указанию руководителя ОП, в соответствии с расписанием итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.2.6 Цель организации контактной работы - обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Академии по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда. Контактная работа может быть как аудиторная, так и внеаудиторная.

Качество освоения ОП обучающимися оценивается преподавателями Академии в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);
- итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

3.2.7 Максимальный и минимальный объем занятий контактной работы определен отдельным локальным нормативным актом Академии.

**4. Средства обучения, применяемые в учебном процессе**

4.1 Средство обучения - это материальный объект, используемый преподавателями и обучающимися для усвоения новых знаний.

4.2 Средства обучения, необходимые для реализации ОП бакалавриата, специалитета и магистратуры, включают в себя: электронно-библиотечные системы, электронную информационно-образовательную среду Академии, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, доступ к профессиональным базам данных и др.

Требования к средствам обучения определены в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

4.3 Образовательные программы, реализуемые в Академии, должны быть обеспечены средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

*Рассмотрено и одобрено на заседании*
*ученого совета ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА*
*(протокол № 5 от 04 августа 2017г.).*